



深圳市侣行汽车服务有限公司 2026-2027
年度全国车辆及驾驶员保险采购项目谈判
文件

项目名称：2026-2027 年度全国车辆及驾驶员保险采购项目
采 购 人：深圳市侣行汽车服务有限公司

目录

第一章 采购公告	1
1. 采购项目简介	1
2. 报价人资格条件	2
3. 谈判文件的获取时间、获取方式	2
4. 现场考察及招标答疑会	3
5. 报价文件递交	3
6. 采购信息发布及结果公告网站	3
7. 采购人名称、地址和联系方式	3
第二章 报价人须知	1
报价人须知前附表	1
1. 费用承担	1
2. 谈判文件	1
3. 报价文件	3
4. 报价	4
5. 报价文件的递交	4
6. 开启	5
7. 评审	5
8. 谈判	7
9. 评审报告	7
10. 中标与合同授予	8
11. 纪律和监督	8
第三章 评审办法	9
1. 评审办法	9
2. 评审程序	9
3. 评分项目	9
4. 资格性和符合性审查	10
第五章 报价文件格式	13
一、报 价 函	14
二、授 权 书	15
三、承 诺 函	16
四、资质、资信证明文件	17
五、报价文件	18
六、服务方案	20

第一章 采购公告

深圳市倡行汽车服务有限公司是一家为政府、企业和商旅客户提供定制化用车服务的公司。现有一批车辆，需要购置国内交强险、车损险、第三者责任险和司乘人员责任险等保险以及驾驶员人身意外险等，欢迎符合资质条件的供应商参与报价竞标。项目概况及报价要求如下：

1. 采购项目简介

1.1 项目名称：深圳市倡行汽车服务有限公司 2026-2027 年度全国车辆及驾驶员保险采购项目。

1.2 项目地点：深圳市南山区粤海街道尚美科技大厦 2201 室。

1.3 项目内容：采购一批车辆全国范围内交强险、车损险、第三者责任险和司乘人员责任险等保险以及驾驶员人身意外险。具体要求如下：

1.3.1 5000 台以上的国内各区域(深圳、广州、南京、杭州、武汉、郑州、西安等)乘用车辆，车辆使用性质为非营运，不用于网约车运营（其中新能源小型轿车占比约 60%，燃油小型轿车和燃油轻型多用途皮卡占比约 40%）：交强险（按政府规定）、车损险（按车型）、第三者责任险保额 100 万元，司机座位险保额 1 万元、乘客座位险保额 1 万元（具体投保标的数量和保额以实际需求为准）。

1.3.2 200 人（驾驶员），团体意外身故及残疾（100 万/人），意外医疗 100 万/人（医保内 0 免赔 100%赔付），猝死 40 万/人。

1.4 采购时间

每份保单有效期为一年，自原保单到期后开始续保。

2. 报价人资格条件

2.1 由中国保险监督管理委员会批准，经工商行政管理局登记注册，具有内地、香港跨境车辆保险资质的保险公司或机构；

2.2 在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn/）中未被列入失信被执行人名单；

2.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同

时参加本项目的报价；

2.4 本项目不接受任何联合体报价。

3. 谈判文件的获取时间、获取方式

3.1 谈判文件获取时间：2026年2月24日10:00时至2026年3月1日17:00时

3.2 获取谈判文件方式：联系采购人获取（联系人：唐佳励 13725503981；余秋芸 13537886909）。

3.3 本项目不设谈判文件购买费用和报价保证金。

4. 现场考察及招标答疑会

4.1 本项目不组织现场考察活动。

4.2 本项目不举行现场采购答疑会。

4.3 报价人可联系采购人进行了解项目详细内容。

5. 报价文件递交

5.1 递交报价文件截止时间：2026年3月2日10:00时

5.2 开启时间：2026年3月2日17:30时

5.3 递交报价文件方式：报价文件必须在报价文件递交截止时间前送达深圳市南山区粤海街道尚美科技大厦2201室。逾期送达、未送达指定地点或不符合规定的报价文件，采购人不予受理。

5.4 开启地点：深圳市南山区粤海街道尚美科技大厦2201室

6. 采购信息发布及结果公告网站

<http://www.lvxingqiche.com/opt/lvxing/CompanionCar>

7. 采购人名称、地址和联系方式

采购人：深圳市侣行汽车服务有限公司

采购人地址：深圳市南山区粤海街道尚美科技大厦2201室

联系人：（联系人：唐佳励 13725503981；余秋芸 13537886909）

第二章 报价人须知

报价人须知前附表

序号	项目	内容
1	采购人	名称：深圳市侣行汽车服务有限公司 地址：深圳市南山区粤海街道尚美科技大厦 2201 室 联系人：（唐佳励 13725503981；余秋芸 13537886909）
2	项目名称	深圳市侣行汽车服务有限公司 2026-2027 年度全国车辆及驾驶员（内地） 保险采购项目
3	报价	截止日期： 2026 年 3 月 2 日 10：00 时 地点：深圳市南山区粤海街道尚美科技大厦 2201 室
4	报价有效期	90 日历天（从递交报价文件截止之日算起）
5	报价保证金	本项目不设报价保证金
6	开启形式	线下开标
7	开启	时间：2026 年 3 月 2 日 17：30 时 地点：深圳市南山区粤海街道尚美科技大厦 2201 室
8	履约保证金	本项目不设履约保证金

1. 费用承担

报价过程中，无论结果如何，报价单位均应自行承担所有报价过程中发生的费用。

2. 谈判文件

2.1 谈判文件的组成

2.1.1 谈判文件由下列部分以及在采购过程中发出的澄清、修改、答疑档(如有)构成：

- (1) 采购公告；
- (2) 报价人须知；
- (3) 评审办法；
- (4) 报价文件格式。

2.2 谈判文件的解释顺序，即当谈判文件及其附件中不同部分对同一事项表述不一致时，以解释顺序在前部分的表述为准，具体如下：

2.2.1 澄清、修改、答疑档（如有两份或以上，以发布时间在后的为准）。

- 2.2.2 采购公告。
- 2.2.3 报价人须知前附表。
- 2.2.4 报价人须知。
- 2.2.5 报价文件格式。
- 2.2.6 车辆信息表

2.3 按上述解释顺序解释后，谈判文件中相关描述仍有歧义或前后不一致的地方或缺陷，由评审小组进行评判。如上述歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行，或者谈判文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评审工作；如上述歧义、缺陷导致评审工作无法进行，由评审小组按照合法、合规、公平和有利于项目实施的原则统一标准后进行评审，该标准适用于每个报价人。

2.4 报价人应认真阅读、并充分理解谈判文件的全部内容（包括所有的澄清、修改内容、重要事项、格式、条款和技术、商务要求等）。报价人没有按照谈判文件要求（包括形式要求和内容要求）提交全部资料，或者其报价没有对谈判文件的所有要求做出实质性回应，由此造成的一切风险及后果均由报价人自行承担。上述风险及后果包括有可能导致其报价被拒绝或被认定为无效报价或报价无效；该项目采用综合评分法评审，可能造成对其不利评审得分的结果。

2.5 谈判文件的澄清与修改

2.5.1 无论出于何种原因，采购人在解答报价人提出的询问、质疑时对谈判文件进行澄清或修改。澄清或者修改在原公告发布媒体上发布更正（澄清）公告。澄清或者修改的内容为谈判文件、招标公告的组成部分，对潜在报价人具有与谈判文件、招标公告同等约束力。

2.5.2 澄清或者修改的内容可能影响报价文件编制的，采购人在报价截止时间至少3日前，以原公告发布媒体上发布相关事项视为通知所有获取谈判文件的潜在报价人；不足3日的，采购人将顺延提交报价文件的截止时间；澄清或者修改的内容不影响报价文件编制的，或采购人在征得所有获取谈判文件的潜在报价人确认不影响报价文件编制后，可不改变报价截止时间。

2.5.3 为使潜在报价人准备报价时有充足时间对谈判文件的修改部分进行研究，采购人可适当推迟提交报价文件的截止时间及开启时间，并将在原公告发布媒体上发布更正（澄清）公告。

3. 报价文件

3.1 报价文件的组成

3.1.1 报价文件应包括：

- (1) 封面
- (2) 报价函
- (3) 公司授权书
- (4) 承诺函
- (5) 资格、资信证明文件
- (6) 报价表
- (7) 服务方案

3.2 报价的语言及格式

3.2.1 语言：由报价人编写的报价文件、与采购人交换的往来信件等均应使用简体/繁体中文书写。

3.2.2 报价文件的使用纸张和制作：除另有规定外，报价文件正本和副本均应使用 GB/T148-A4 型（210mmX297mm）标准纸张打印、长边装订成册。不得采用活页装订。

3.2.3 报价文件装订与份数：正本和副本分别装订，并封装在密封袋递交采购人，正本 1 份，副本 1 份。每份“报价文件”封面的右上角应标明“正本”或“副本”。正本与副本内容不符时，以正本为准。

3.2.4 报价人应将报价文件正本和副本用包装袋密封，并在包装袋正面标明：采购人、采购项目名称、报价截止/开标时间、报价人（加盖公章）、报价人通讯地址和邮政编码、报价人联系电话和联系人。

3.2.5 所有报价文件密封包装袋的封口处贴封条并加盖骑缝公章（要求公章加盖两个以上以便比对）。

3.3 报价有效期

3.3.1 报价有效期为 90 天。

3.3.2 出现特殊情况需要延长报价有效期的，采购人以书面形式通知所有报价人延长报价有效期。报价人同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其报价文件；报价人拒绝延长的，其报价失效。

3.4 报价保证金

本项目不设报价保证金。

3.5 报价文件的编制

3.5.1 报价人应按照谈判文件要求完整、真实、准确、无隐瞒地编制其报价文件。如果因为报价人报价文件填写的内容不详、资料缺漏、前后表达不一致，或没有提供谈判文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果由报价人自行承担。

3.5.2 报价文件应当按照谈判文件《报价文件编制要求》（《报价文件格式》）中已规定的格式编制和盖章、签署。格式中给定的表格，报价人可以根据报价实际情况自行增减行数。格式中注明“供参考”或“格式自定”字样的部分，报价人可以根据报价实际情况自行增减内容或自定格式，但不得删改其实质性内容和要求（包括盖章、签署要求）。格式中注明“如适用”、“如有”字样的部分，报价人可以根据报价实际适用或有无情况使用（如不适用或无，应保留相关格式，并相应注明“不适用”或“无此内容”字样）。

3.5.3 报价人必须对报价文件所提供的全部资料的真实性、完整性承担法律责任，无条件接受采购人在采购过程中对其中任何资料依法进行必要的核实的要求。

3.5.4 报价人须确保其提供报价文件的全部内容均未侵犯任何第三方合法权益和知识产权。因此构成任何侵权行为，均由报价人承担全部责任，由此造成的法律责任、经济处罚和补偿全部由报价人承担，与采购人无关。

4. 报价

报价包含全部税项（车船税）。

5. 报价文件的递交

5.1 报价人应在报价截止时间前递交报价文件（包括纸质文件和 PDF 扫描件及可编辑的电子版（U 盘或存储卡）密封递交至我公司）。

5.2 报价人递交报价文件的时间和地点：见报价人须知前附表。

5.3 除报价人须知前附表另有规定外，报价人所递交的报价文件不予退还。

5.4 逾期送达的或者未送达指定地点的报价文件，采购人不予受理。

6. 开启

6.1 开启由采购人主持。

6.2 采购人按公告规定的时间进行线下开启。

6.3 采购人在约定地点开启，详见报价人须知前附表。

7. 评审

7.1 评审小组

7.1.1 评审由采购人组织评审小组进行评审，同时邀请纪检监察部门人员全程监督。

7.1.2 评审小组有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 报价人或报价人主要负责人的近亲属；
- (2) 与报价人有经济利益关系。
- (3) 与报价人有其他利害关系。

7.1.3 评审小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责：

- (1) 审查、评价报价文件是否符合谈判文件的实质性要求；
- (2) 要求报价人对报价文件有关事项作出澄清或者说明；
- (3) 对报价文件进行比较和评价；
- (4) 确定中标候选人名单；
- (5) 向采购人报告评审中发现的违法行为。

7.2 资格审查

7.2.1 采购项目开启结束后，评审小组依法对报价人的资格进行审查。合格报价人不足3家的，不得评审。

7.2.2 资格审查项目见本部分附表。

7.3 根据相关法律法规规定，出现下列情况之一的，评审小组应当评定其为废标：

7.3.1 报价文件中的报价承诺函未加盖报价人的公章及企业法定代表人签章或委托代理人签章的，或者企业法定代表人委托代理人没有合法、有效的委托书（原件）及委托代理人印章的。

7.3.2 报价人递交两份或多份内容不同的报价文件，且未书面声明哪一个有效的。

7.3.3 报价人未通过资格审查的。

7.3.4 不同报价人的报价文件出现了评审小组认为不应当雷同的情况。

7.3.5 报价文件提出了不能满足谈判文件要求或采购人不能接受的方案、价格的。

7.3.6 以他人的名义报价、串通报价、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假

方式报价的。

7.3.7 法律法规规定的其他废标行为。

7.4 评审具体步骤

7.4.1 符合性审查：评审小组对符合资格的报价人的报价文件进行符合性审查，以确定其是否满足谈判文件的实质性要求。

7.4.2 澄清、说明或者补正：对于报价文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评审小组应当以书面形式要求报价人作出必要的澄清、说明或者补正。报价人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。报价人的澄清、说明或者补正不得超出报价文件的范围或者改变报价文件的实质性内容，否则其报价无效。

7.4.3 比较与评价：评审小组按照谈判文件中规定的评审方法，对符合性审查合格的报价文件进行评估，综合比较与评价。

7.4.4 评审结果排序与推荐中标候选人：本项目推荐的中标候选人为3名。采用综合评分法的，评审结果按评审后得分由高到低顺序排列，得分相同按报价由低到高顺序排列；得分且报价相同的并列，报价文件满足谈判文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分排名第一的报价人为第一中标候选人，得分排第二的为第二中标候选人，依次类推。

7.5 评审方法

7.5.1 本次评审采用的评审方法为综合评分法。

(1) 评审时，评审小组各成员应当独立对每个报价人的报价文件进行评价，并汇总每个报价人的得分。得分汇总采用先汇总后平均方式，评审得分由商务部分、技术部分和价格部分的评审因素得分构成，综合得分=商务部分得分+价格部分得分。

(2) 先汇总后平均是指在汇总每个报价人相应部分评审因素得分时，先汇总每位评审小组成员该部分评审因素的算术和，后对所有汇总的算术和进行算术平均的方法。

(3) 商务部分评审因素见本谈判文件附件，个人评审分值及所有评审成员汇总分值均最多保留两位小数，小数点后第三位四舍五入。

(4) 价格部分评审因素见询价文件附件，个人评审分值及所有评审成员汇总

分值均最多保留两位小数，小数点后第三位四舍五入。

7.5.2 符合性审查项目见本部分附表。

7.5.3 报价文件报价出现前后不一致的，除询价文件另有规定外，按照下列规定修正：

- (1) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价的总价为准，并修改单价；
- (3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (4) 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

8. 谈判

8.1 评审小组与中标候选人分别进行一轮或多轮谈判，参与谈判的供应商在提交最后报价之前，可以根据谈判情况退出谈判；

8.2 谈判结束后，所有参加谈判的供应商应在规定时间内提交最后报价；

8.2 评审小组结合谈判过程和最后报价，从技术要求和 Service 均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中最终确定评审结果。

9. 评审报告

9.1 编写评审报告：评审小组根据全体评审成员签字的原始评审记录和评审结果编写评审报告。

9.2 评审成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评审成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

10. 中标与合同授予

10.1 定标方式：采购人根据评审报告选定 1 家报价人为中标人。

10.2 履约担保：本项目无须提供履约担保。

10.3 签订合同：采购人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据谈判文件和中标人的报价文件订立书面合同。按采购人的相应管理制度，中标人在经营期间违反法律法规，采购人有权终止合同，给采购人造成损失的，中标人需按实际损失额进行赔偿。

11. 纪律和监督

11.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏采购活动中应当保密的情况和资料，不得与报价人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

11.2 对报价人的纪律要求

报价人不得相互串通报价或者与采购人串通报价，不得向采购人或者评审小组行贿谋取中标，不得以他人名义报价或者以其他方式弄虚作假骗取中标；报价人不得以任何方式干扰、影响评审工作。

11.3 对评审小组的纪律要求

评审小组不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对报价文件的评审和比较中标候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，评审小组应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

11.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对报价文件的评审和比较中标候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

第三章 评审办法

1. 评审办法

本项目评审办法采用综合评分法。

2. 评审程序

2.1 本次评审先进行资格性和符合性审查，再进行商务部分和价格部分详细评审。只有通过资格性和符合性审查的报价人才能进入下一步的详细评审。最后评审小组出具评审报告，并按总分由高到低排序推荐 3 家报价人为中标候选人。

2.2 本次评审是以询价文件为依据，按公正、科学、客观、平等竞争的要求，推荐满足业务要求、信誉良好以及综合实力强的中标人。

3. 评分项目

评分项目分为商务评分、价格评分、技术服务评分，其中商务评分占 30%，

价格评分占 70%。

项目	内容（权重）	标准
商务部分	行业经验（5%）	同类项目经验，提供三年内运输企业保险服务 1 个案例的得 2 分，每增加 1 个加 1 分，最多加 3 分，无提供相关证明文件不得分。
	服务方案（7%）	根据报价人的服务方案是否满足采购人要求进行综合评分，主要考虑服务时效、事故理赔、救援服务等。未提供服务方案的不得分。服务方案呈现形式不限，由报价人自行组织。
	自碰赔付（5%）	本公司车辆在同一场所自碰是否赔偿，能提供赔偿得 5 分；不能提供赔偿得 0 分。
	风险管理（3%）	每年能提供一次安全培训与数据分析，得 3 分。

	安全奖励（10%）	<p>1、安全奖励指标满分 10 分，按奖励金额排名计分，总体最高第 1 名得 10 分，第 2 名得 7 分，第 3 名得 5 分，第 4 名及以后名次依次递减 1 分；</p> <p>2、无安全奖励金不得分。</p>
价格部分	<p>报价 (70%)</p>	<p>1、根据中国银行保险监督管理委员会（现更名：国家金融监督管理总局）印发的《中国银保监会关于进一步扩大商业车险自主定价系数浮动范围等有关事项的通知》，自主定价系数调整范围为[0.5, 1.5]。</p> <p>2、本项目的基准系数取值为“1.5”，投标人在此基础上报出“1-下浮率”作为投标报价。“1-下浮率”是唯一的价格分计算依据。</p> <p>3、自主定价系数=基准系数（1.5）×“1-下浮率”。</p> <p>4、投标人应当填写唯一的报价“1-下浮率”，“1-下浮率”的取值范围：$0.3333 \leq 1\text{-下浮率} \leq 1$。例如，若投标人报出“1-下浮率”为 0.5867，则“自主定价系数”值为 0.88，采购人根据“自主定价系数”的值按商业车险保费计算公式得出商业车险保费。</p> <p>5、“1-下浮率”填写要求：</p> <p>（1）填写要求：$0.3333 \leq 1\text{-下浮率} \leq 1$，未按此要求填写将作废标处理；</p> <p>（2）填写的“1-下浮率”应为小数（最多保留四位小数）；如 0.9500、0.8000、0.7800；</p> <p>（3）投标人参与投标只允许填报唯一 1 个“1-下浮率”，不允许填报 2 个（或以上）的“1-下浮率”；填报了 2 个或以上“1-下浮率”的，其投标将直接作废标处理；</p> <p>（4）“1-下浮率”缺填、漏填将直接作废标处理。</p>
合计	100 分	

4. 资格性和符合性审查

附表 1.

资格性审查表

报价人：

序号	评审因素	评审标准	是否通过审查
1	营业执照	报价人具有独立法人资格，持有国家市场监督管理总局核发的法人营业执照或事业单位登记管理部门核发的事业单位法人证书，按国家法律经营；	
2	经营业务	由中国保险监督管理委员会批准，经工商行政管理局登记注册，具有内地、香港跨境车辆保险相关资质；有保险行业许可证；	
3	其他情形	在“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn/ ）中未被列入失信被执行人名单。	
		单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目。	
4		本项目不接受联合体报价。	
5	结论		

备注：1. 每项评审因素通过资格性审查打√，不通过打×。

2. 所有评审因素全部通过资格性审查的，才是有效报价，否则为无效报价。

附表 2.

符合性审查表

报价人:

序号	评审因素	评审标准	是否通过审查
1	报价函、承诺函	已按规定格式编制及签署、盖章，报价有效期满足谈判文件要求。	
2	法定代表人证明书或授权委托书	已经盖章、签署，有效期涵盖报价有效期。	
3	报价文件内容、签署、盖章、密封	报价文件内容完整，已按谈判文件要求签署、盖章、密封。	
4	串通报价	报价人无串通报价行为。	
5	无效情形	报价文件中未有法律、法规和谈判文件规定的其他无效情形。	
6	附加条件	报价文件未含有采购人不能接受的附加条件。	

备注：1. 每项评审因素通过符合性审查打√，不通过打×。

2. 所有评审因素全部通过符合性审查的，才是有效报价，否则为无效报价。

第五章 报价文件格式

封面：（供参考）

深圳市侣行汽车服务有限公司 2026-2027 年度全国车辆保险采购项目 报价文件

报 价 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

联 系 人：_____

联 系 电 话 ：

日期： 年 月 日

一、报 价 函

致：深圳市倡行汽车服务有限公司

在研究了采购人关于 2026-2027 年度全国车辆及驾驶员(内地)保险 采购项目《谈判文件》后，我司决定，响应采购人《谈判文件》要求，作为报价人向采购人递交报价文件，其中，正本 1 份，副本 1 份，PDF 扫描件及可编辑的电子版（U 盘或存储卡）。同时，以此函表明接受 或同意以下事项。

1、清、修改档（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此谈判文件没有倾向性，也不存在排斥潜在报价人的内容，我方同意询价文件的相关条款，放弃对谈判文件提出误解和质疑的一切权力。

2、我司承诺，愿意接受谈判文件所述项目的合作要求，同时， 报价人将全部满足谈判文件中的各项实质性要求；我司报价文件提供的全部资料均真实、有效，如有不实，我司无条件接受采购人和主管部门依照法律法规做出的处理决定，并承担由此产生的责任。

3、本报价文件在递交之日起 90 个自然日有效，并对我司具有约束力。完全理解采购人不一定接受最低报价，同时也理解，采购人不承担报价人的任何报价费用。

4、一旦我司中标，我司保证在收到贵司发出的中标通知书后在相应期限内与贵司签订合同。

5、若我司被查出在本项目报价过程中存在违规情形或违反询价文件关于“报价人须知”或其他相关条款规定的，我司承诺自愿无条件放弃入选资格，同时承担因此造成的相关责任。

6、在签署正式合同之前，贵司的中标通知书连同本报价承诺函，包括报价承诺函附录，对双方具有约束力。

报价人全称（加盖公章）：

法定代表人或其委托代理人签名：

地址：

电话：

日期：_____年____月____日

二、授 权 书

致：深圳市侣行汽车服务有限公司

我司参加贵司 2026-2027 年度全国车辆及驾驶员（内地）保险采购项目
的报价，_____（姓名）（职务：_____）为我公司的法定
代表 人/董事，授权我公司_____（姓名）（职
务：_____） 签署此次报价文件并办理相关事宜。

（后附法定代表人/董事和被授权人身份证复印件）

报价人全称（加盖公章）：

法定代表人/董事签名：

被授权人签名：

日 期：_____年_____月_____日

三、承 诺 函

致：深圳市倡行汽车服务有限公司

我司作为报价人，在此郑重承诺：

- 1、所提交的相关资质档和证明材料的真实性，有良好的历史诚信记录。
- 2、在参加本次报价前三年内，在经营活动中无发生重大违法违规记录，没有处于被责令停业，财产被接管、冻结或破产状态。
- 3、在过去或现在，报价人不是采购人的附属机构。
- 4、如中标，不转让履约，不联合履约，否则，自愿接受采购人按照谈判文件的规定进行处罚。
- 5、如中标，在收到中标通知书后，在规定的时间内与你方签订合同；在签订合同时不向你方提出附加条件，并在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

报价人全称（加盖公章）：

法定代表人或其委托代理人签名：

地址：

电话：

日期：_____年____月____日

四、资质、资信证明文件

1. 营业执照（必填）

（提供复印件）

2. 保险行业许可证（含跨境车险许可（必填）

（提供复印件）

3. 近三年在车辆保险服务的业绩证明文件；（提供相关销售图片或者合同截图）

4. 资信证明文件（必填）

提供在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn/）中企业信用信息报告

5. 报价人认为有必要说明或提供的其他资格、资信文件如有
（报价人认为可证明其业绩与实力的相关文件复印件）

五、报价表

报价一览表

项目编号	项目名称	投标 报价	备注
		小写：	1-下浮率

报价人全称（加盖公章）：

法定代表人或其委托代理人签名：

地址：

电话：

日期：_____年_____月_____日

六、服务方案

主要包括但不限于以下内容：

- 1、“安全奖励金(可按当年的赔付率,分不同档次分列合同到期的奖励措施);
- 2、免现场、事故证明赔付措施;
- 3、服务时效(列明具体情况);
- 4、服务承诺:包括查勘时效、定损时效、理赔时效;以及明确承诺以下服务内容是否包括:

服务内容是否包括:

- a. 代位追偿服务;
- b. 同一被保险人车辆互碰,在各自车险下进行赔付;
- c. 定期提供车辆出险、赔案已决及未决清单;
- d. 提供专人、专线的赔案查询、跟踪服务;
- e. 第三者特殊赔付要求的处理;
- f. 保险和安全知识培训;
- g. 人伤医疗垫付;
- h. 事故车辆上门评估定损服务;

5、其他优惠服务:各参与报价的公司如有上述以外的优惠项目,请单独列明。

